

Società

INDICARE TEL. _____ / _____ - "E-MAIL" _____ DI CHI PRESENTA IL MODELLO

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI ROMA	Marca da Bollo	MODELLO UNICO Iscrizioni – Modifiche – Cancellazioni in Ruoli/Registri
--	----------------	---

A / ESTREMI DI PRESENTAZIONE

Ufficio di	Data di protocollo	Numero di protocollo	Numero di iscrizione

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____ residente in _____

Via _____ C.A.P. _____ nazionalità _____

Codice fiscale _____ in qualità di Legale rappresentante della

Società _____ Codice fiscale _____

n. REA _____ con sede in _____ (Prov. _____) Via _____ C.A.P. _____

CHIEDE

l'iscrizione

la seguente modifica dell'iscrizione _____

la cancellazione di _____

nel

RUOLO AGENTI E RAPPRESENTANTI

RUOLO MEDIATORI

- Agenti immobiliari
- Agenti merceologici: ramo/i _____ (indicare il ramo di attività)
- Agenti con mandato a titolo oneroso (relativamente al settore immobiliare)
- Agenti in servizi vari: ramo/i _____ (indicare il ramo di attività)

I requisiti previsti dalla legge sono specificati nell'intercalare allegato.

Data _____

Firma del richiedente _____

a) Se il richiedente si presenta personalmente agli sportelli della Camera di Commercio dovrà apporre la propria firma alla presenza del funzionario addetto alla ricezione ed esibire un documento di riconoscimento valido.

b) Se la domanda viene consegnata agli sportelli della Camera di Commercio da terza persona, ovvero inviata per posta o a mezzo fax, il richiedente dovrà apporre la propria firma (non autenticata) e allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

SPAZIO PER L'ACCERTAMENTO DELL'IDENTITA' DEL RICHIEDENTE

Il/La richiedente _____ identificat ___ con _____ N. _____ rilasciat ___ da _____ in data ___/___/___ in conformità del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ha reso e sottoscritto le suddette dichiarazioni, in mia presenza. Roma _____ Firma dell'impiegato _____
--

LA PRESENTE DOMANDA DOVRA' ESSERE COMPILATA IN TUTTE LE SUE PARTI E CORREDATA DALLE ATTESTAZIONI DI C/C POSTALE PER DIRITTI E TASSE

Attestazione di versamento dei diritti di segreteria	Attestazione del versamento delle concessioni governative
---	--

Parte riservata all'ufficio

<p><input type="checkbox"/> Istruttoria con esito favorevole</p> <p><input type="checkbox"/> Per il completamento dell'istruttoria occorre invitare l'interessato per:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: right;">L'addetto all'istruttoria</p> <p style="text-align: right;">_____</p>
